

УТВЕРЖДАЮ

Директор областного
государственного бюджетного
учреждения «Управление социальной
защиты и социального обслуживания
населения по городу Черемхово,
Черемховскому району и городу
Свирску»



Л.П. Прокофьева

« 23 » ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе автоматизированных систем и управления базами данных

1. Общие положения

1.1. Отдел автоматизированных систем и управления базами данных является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» (далее - учреждение), осуществляющим реализацию работ по обеспечению бесперебойного функционирования и развития программно-аппаратных комплексов, обеспечение требуемого уровня информационной безопасности учреждения.

1.2. В своей деятельности отдел автоматизированных систем и управления базами данных руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, приказами, распоряжениями, иными правовыми актами министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, уставом учреждения, приказами, иными правовыми актами директора учреждения.

1.3. Возглавляет отдел автоматизированных систем и управления базами данных начальник отдела автоматизированных систем и управления базами данных, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора учреждения. В отсутствие начальника отдела автоматизированных систем и управления базами данных его обязанности исполняет должностное лицо, определенное приказом директора учреждения.

Права и обязанности должностных лиц отдела автоматизированных систем и управления базами данных определяются должностными инструкциями

1.4. Начальник отдела автоматизированных систем и управления

базами данных подчиняется непосредственно директору учреждения.

2. Основные задачи отдела автоматизированных систем и управления базами данных

- 2.1. Реализация работ по обеспечению бесперебойного функционирования и развития программно-аппаратных комплексов.
- 2.2. Обеспечение требуемого уровня информационной безопасности.
- 2.3. Обеспечение информационной и технической поддержки средств вычислительной техники и программного обеспечения.
- 2.4. Проведение работ по оптимизации использования информационнотехнических ресурсов;
- 2.5. Обнаружение, предупреждение и ликвидация последствий компьютерных атак и реагирование на компьютерные инциденты.

3. Функции отдела автоматизированных систем и управления базами данных

- 3.1. В области реализации работ по обеспечению бесперебойного функционирования и развития программно-аппаратных комплексов:
 - 3.1.1. Выявление сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем;
 - 3.1.2. Сопоставление аварийной информации от различных устройств информационно-коммуникационной системы;
 - 3.1.3. Устранение последствий сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем;
 - 3.1.4. Резервное копирование программного обеспечения информационно-коммуникационной системы;
 - 3.1.5. Обновление программного обеспечения технических средств;
 - 3.1.6. Контроль ежедневных отчетов от систем мониторинга;
 - 3.1.7. Локализовать отказы в сетевых устройствах и операционных системах.
 - 3.1.8. Исправление ошибок конфигурации сетевых устройств и операционных систем;
 - 3.1.9. Проведение работ по замене сетевых устройств, программно-аппаратных комплексов, периферийного оборудования, средств связи.
- 3.2. В области обеспечения требуемого уровня информационной безопасности:
 - 3.2.1. Разработка организационно распорядительной документации обеспечивающей необходимый уровень защиты информации, соответствующий требованиям действующего законодательства;
 - 3.2.2. Определение угроз безопасности информации;
 - 3.2.3. Разработка и введение в эксплуатацию систем защиты информации;
 - 3.2.4. Проведение оценки эффективности реализованных систем защиты информации;
 - 3.2.5. Принятие правовых, организационных и технических мер,

направленных на обеспечение защиты информации;

3.2.6. Постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

3.2.7. Инструктаж пользователей информационных систем и объектов автоматизации учреждения по защите информации и обеспечению защиты персональных данных при их обработке на объектах информатизации.

3.3. В области обеспечения информационной и технической поддержки средств вычислительной техники и программного обеспечения:

3.3.1. Введение в эксплуатацию средств вычислительной техники (приобретение, монтаж, подключение, настройка).

3.3.2. Выведение из эксплуатации средств вычислительной техники (отключение, демонтаж, утилизация).

3.3.3. Установка прикладного программного обеспечения на конечных устройствах пользователей и серверном оборудовании;

3.3.4. Настройка установленного прикладного программного обеспечения на конечных устройствах пользователей и серверном оборудовании;

3.3.5. Разработка и внедрение процессов взаимодействия пользователей информационных систем и объектов автоматизации учреждения, с учётом инновационных методов и технологий, рационализирующие деятельность учреждения.

3.3.6. Устранять возникшие сложности использования пользователями (сотрудниками учреждения, участниками информационного обмена) информационных систем и объектов автоматизации учреждения;

3.3.7. Инструктаж пользователей информационных систем и объектов автоматизации учреждения при внедрении новых функций и систем;

3.4. В области проведения работ по оптимизации использования информационнотехнических ресурсов;

3.4.1. Ведение отчетов об использовании сетевых ресурсов и операционных систем;

3.4.2. Мониторинг проведения планового архивирования пользовательских устройств;

3.4.3. Исправление ошибок конфигурации сетевых устройств и операционных систем;

3.4.4. Планирование ввода в эксплуатацию средств вычислительной техники и прикладного программного обеспечения;

3.4.5. Распределение информационнотехнических ресурсов.

3.5. В области обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты:

3.5.1. Обнаружение и регистрация критических инцидентов при работе прикладного программного обеспечения, сетевых устройств, информационнотехнических средств;

3.5.2. Идентификация инцидентов при работе прикладного программного обеспечения, сетевых устройств, информационнотехнических

средств;

3.5.3. Определение причин возникновения критических инцидентов при работе прикладного программного обеспечения, сетевых устройств, информационнотехнических средств;

3.5.4. Ликвидация последствий критических инцидентов при работе прикладного программного обеспечения, сетевых устройств, информационнотехнических средств;

3.5.5. Мониторинг работы прикладного программного обеспечения, сетевых устройств, информационнотехнических средств с целью предупреждения компьютерных атак;

3.5.6. Разработка и внедрение комплекса мер, направленных на защиту от компьютерных атак.

3.5.7. Применение инновационных протоколов защиты от компьютерных атак.

3.5.8.

3.5.9. Блокировка компьютерных атак.

4. Права отдела автоматизированных систем и управления базами данных

Для осуществления своих функций отделу предоставляется право:

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений учреждения, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, документы и другую Информацию в объемах, необходимых для осуществления функций, возложенных на отдел автоматизированных систем и управления базами данных.

4.2. Проверять соблюдение законодательства, инструкций, утверждённых порядков в деятельности структурных подразделений учреждения, а также осуществлять другие проверки, вытекающие из его функций, вносить обязательные для рассмотрения и исполнения предложения.

4.3. Участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам, входящих в компетенцию учреждения.

4.4. Направлять рекомендации и предложения должностным лицам структурных подразделений учреждения по результатам исполнения законодательства, инструкций, утверждённых порядков.

4.5. Вносить в установленном порядке на рассмотрение директора учреждения проекты правовых актов, а также предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела автоматизированных систем и управления базами данных.

4.6. Привлекать специалистов структурных подразделений учреждения для подготовки проектов нормативно-правовых актов учреждения.

4.7. Вносить предложения директору учреждения об актуализации

изданных им правовых актов по вопросам, отнесенных к компетенции отдела автоматизированных систем и управления базами данных.

4.8. Принимать участие в совещаниях и инициировать проведение совещаний по вопросам основной деятельности учреждения, деятельности отдела автоматизированных систем и управления базами данных.

4.9. Использовать в установленном порядке имеющиеся системы связи, коммуникации и информационные ресурсы учреждения.

5. Ответственность

5.1. Начальник отдела автоматизированных систем и управления базами данных несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций отдела.

5.2. Сотрудники отдела автоматизированных систем и управления базами данных несут ответственность в соответствии с законодательством за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, возложенных настоящим положением об отделе и должностными инструкциями.

Начальник отдела автоматизированных систем
и управления базами данных



А.И. Останин